


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO			
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>  Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreacion del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399	
No. Contrato	4162.010.26.1.4835-2025		
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA		
Nombre del prestador del servicio	DIEGO FERNANDO SALAZAR QUINTERO		
Cedula	94.152.603		
Valor del contrato:	\$16.335.000		
Fecha inicio	15/nov/2025		
Fecha finalización	31/dic/2025		
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.  <b>Forma de pago:</b> <input type="checkbox"/> Vencida <input type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 2.178.000		
No. Planilla	N/A		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A		
Operador:	N/A		
Fecha de Pago	N/A		
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A		
<b>CUOTA NÚMERO (01)</b>  De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>		<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	
1. Realizar la consolidación, organización y análisis de la información correspondiente a la gestión desarrollada por la Subsecretaría de Fomento, conforme al rol ejecutado, aportando soporte técnico, operativo, administrativo o de acompañamiento institucional según corresponda. Esta labor estará orientada a fortalecer la		<ul style="list-style-type: none"> <li>Realicé informe de las actividades desarrolladas en la subsecretaria de fomento, orientada a fortalecer la planeación, el control y la articulación de los procesos de la secretaria del deporte y la recreación.</li> <li>Desarrollé la socialización y promociones de las actividades deportivas en el distrito de agua blanca más de 30 niños impactados.</li> </ul>	

<p>planeación, el control y la articulación de los procesos institucionales, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales y a la optimización de los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Desarrollar la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos mediante la socialización y promoción de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales requeridas por los programas y eventos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, garantizando la articulación y el cumplimiento de las acciones contempladas en el proyecto.</li> <li>3. Participar en la Gestión de la Secretaría del Deporte a través de las redes sociales</li> <li>4. Programar y organizar asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.</li> <li>5. Realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas requeridos por el proyecto.</li> <li>6. Las demás obligaciones relacionadas con el objeto contractual</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participé en la difusión a través de las redes sociales la promoción de la carrera 5k por parte de la secretaria del deporte y la recreación</li> <li>• Programé y organicé la asistencia de las reuniones para capacitaciones de cuenta de cobro y lineamientos financieros del programa.</li> <li>• Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</li> <li>• Acompañé en el desarrollo de los juegos intercomunales en el Coliseo evangelista mora.</li> </ul>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/16gP-QoWP12cb9AiF1dh5koTVR71M6krB?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/16gP-QoWP12cb9AiF1dh5koTVR71M6krB?usp=drive_link</a></p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	

FECHA DE TRANSACCIÓN:	21/nov/2025
-----------------------	-------------